

- [Afdeling HRM](#)



Administratief Centrum

Brusselsestraat 25
1840 Londerzeel

- 052 31 97 92
- sollicitatie@londerzeel.be
-

[meer contactgegevens](#)

Nieuws - Blijf op de hoogte

[Schrijf je in op onze nieuwsbrief!](#)

Spontane sollicitatie Onderwijs



Functieomschrijving

Als leerkracht in het onderwijs speel je een cruciale rol in het leveren van hoogwaardig onderwijs in de gemeentes Londerzeel en Kapelle-op-den-Bos. Samen met de directies en alle medewerkers binnen de scholen werk je mee aan de ontwikkeling en begeleiding van onze leerlingen, om hen zo een mooie start te geven en hen samen met ons mee te begeleiden naar een verdere toekomst. Je helpt hen letterlijk talenten te ontwikkelen en hun vleugels te spreiden.

Profiel

Onze scholengemeenschap LONKA is op zoek naar jou!

Ben je een onderwijzer/onderwijzer lichamelijke opvoeding/kleuteronderwijzer/leermeester levensbeschouwelijke vakken, dan zijn jullie het kloppende hart van elke school. Als leraar in het kleuter-, lager-, secundair, volwassen- of deeltijds kunstonderwijs begeleid jij niet alleen de leerprocessen maar ben je ook een opvoeder, inhoudelijk expert én partner van de ouders. Qua voldoening kan dat wel tellen!

Ben je een specialist in zorg en begeleiding, dan kan je aan de slag als zorgcoördinator en zorg je ervoor dat iedereen kans maakt op een eerlijke ontwikkeling. Sommige leerlingen vragen meer en andere zorg.

Ben je een kinderverzorger, dan kan je alle nodige zorg bieden aan de jongste kleuters.

Ben je een expert in beleid en management en ben je klaar om mee aan het roer te staan van de werking van onze scholen en centra? Dan kan je als beleidsondersteuner binnen onze scholen aan het werk en zet je je elke dag in voor je team!

Ben je een administratieve, technische of logistieke duizendpoot, dan kan je bij het reilen en zeilen van

een school of scholengemeenschap alle medewerkers en leerlingen bijstaan. Als administratief medewerker en ICT-coördinator sta jij mee in voor een vlotte werking en ondersteuning.

Wil je weten of je in één van ambten aan de slag kan gaan, dan hangt dit af van jouw bekwaamheidsbewijs. Via onderstaande link kan je de bekwaamheidsbewijzen raadplegen van de verschillende ambten.

[Databank bekwaamheidsbewijzen basisonderwijs](#)

Aanbod

- Onmiddellijke indiensttreding voor bepaalde en/of onbepaalde duur
- Geïndexeerd brutomaandloon volgens het ambt van aanstelling, vakantiegeld en eindejaarstoelage
- Terugbetaling woon-werkverkeer met het openbaar vervoer
- Fietsvergoeding
- Laptop en internetvergoeding
- Recht op Professionalisering
- Recht op Aanvangsbegeleiding
- De barema's van de verschillende ambten kan je vinden via onderstaande link [databank salarisschalen basisonderwijs](#)

Extra info:

De sollicitatiegesprekken vinden plaats op **woensdag 22 mei 2024** (voor- en namiddag) en worden opgevolgd door alle directies van scholengemeenschap LONKA.

Solliciteren?

Heb je zin om samen school te maken...durf je met ons samen mee te dromen, te denken en doen?

- Volg de [online sollicitatieprocedure op Jobsolutions](#)
- Voeg een kopie van je diploma, je CV en motivatiebrief toe in het systeem.
- Lees de [uitgebreide infobundel](#) voor meer informatie.
- Afdeling HRM: 052/30 35 82 – secretariaat@terelst.londerzeel.be (m.b.t. algemene informatie en jobinhoud)
- Deze website (m.b.t. onze organisatie, gemeente en bestuur)